Unità di missione del Piano nazionale di ripresa e resilienza Programma Nazionale *"Scuola e competenze"* 2021-2027

\MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO ISTITUTO D'ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE "A. MANZONI - F. JUVARA"

LICEO DELLE SCIENZE UMANE –LICEO ECONOMICO SOCIALE – LICEO MUSICALE

LICEO ARTISTICO: Architettura e Ambiente - Design - Scenografia - Arti Figurative Corso DIURNO e SERALE

Viale Trieste n. 169 – 93100 Caltanissetta tel. 0934/598909 Via Belvedere sn – San Cataldo (CL) – tel. 0934/571740

E mail clis01400a@istruzione.it - clis01400a@pec.istruzione.it

Sito web www.liceimanzonijuvara.edu.it - C.F. 80004710853 - CM. CLIS01400A- C.U.: UFN1NM

All'albo online

Al sito WEB progetto PON

Ai Coll. scol: Anelli, Calabrò, Barbaro, Pullara, Salvo, Termini

Agli ass.Tecnici: Russello, Spiteri

Oggetto: **Conferimento incarico al personale Tecnico e Ausiliario. Piano Estate.**

Codice identificativo progetto: ESO4.6.A4.A-FSEPN-SI-2025-598 CUP: G54D25005350007

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l'Avviso prot.n. 81652 del 23.05.2025, **Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze 2021-27-Fondo Sociale Europeo plus (FSE+),** l'Avviso intende ampliare e sostenere l'offerta formativa con azioni specifiche volte a promuovere iniziative per gli apprendimenti, l'aggregazione, l'inclusione e la socialità, soprattutto nel periodo di sospensione estiva delle lezioni;

VISTA la candidatura presentata da questa scuola;

VISTA l'autorizzazione prot.n. AOOGABMI-108714 del 25.06, CUP: G54D25005350007, **"Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni" (c.d. Piano estate); ESO4.6-A4.A-FSEPN-SI-2025-598;**

VISTE le delibere degli OO.CC.:

VISTO il D. n. 7753 del 28/12/2018;

VISTO il Decreto n. 129 del 28 agosto 2018 concernente "Regolamento sulla gestione amministrativo- contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015 n. 107";

VISTO il decreto di assunzione in bilancio n. 30 del 06.10.2025;

PREMESSO CHE

- come chiarito nell'Avviso prot.n. 8318, l'Istituto necessita di acquisire un supporto qualificato in ordine alle attività di "Potenziamento competenze di base" nell'ambito della Missione 4 – *Istruzione e ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 1.4 «Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica» del Piano nazionale di ripresa e resilienza, Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica (D.M. 170/2022), finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU*;
- i Sigg. in indirizzo risultano essere in possesso, come da *curriculum vitae* allegato, delle competenze necessarie allo svolgimento dell'attività ed è risultata in posizione idonea nella procedura selettiva espletata;
- non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo ai soggetti Incaricati derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

Tanto ritenuto e premesso, con il presente atto (a seguire, anche «**Lettera di Incarico**» o «**Lettera**»), l'Istituto, come in epigrafe rappresentato, conferisce **ai sigg. in indirizzo** l'incarico di personale ausiliario, nell'ambito del progetto **"Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni" (c.d. Piano estate); ESO4.6-A4.A-FSEPN-SI-2025-598;,;**

secondo le modalità di seguito elencate.

Compiti del personale ausiliario:

Vigilanza e pulizia locali interessati allo svolgimento delle attività.

Compiti del personale tecnico:

Collaborare con il personale docente.

1. Le attività oggetto di incarico sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del PNRR, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa
2. L'Incaricato si impegna ad eseguire l'Incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.
3. L'incaricato si impegna a svolgere le attività di cui all'articolo 1, comma 1, al di fuori dell'orario di servizio, secondo quanto previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 109799, del 30 dicembre 2022, al paragrafo 3, recante «*Le tipologie di attività del progetto e le opzioni di costo semplificate*».
4. L'incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

5. La durata dell'incarico è fino al 31.12.2026;

6. Non è ammesso il rinnovo dell'incarico. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'Incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'Incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.
7. Per l'Incarico conferito è pattuito un corrispettivo lordo pari al compenso accessorio previsto dal nuovo CCNL 2019-21**,** importo inteso lordo stato, rapportato alle ore effettivamente prestate, tenuto conto di quanto previsto per i costi diretti dalle Istruzioni Operative prot. n. 109799 del 30 dicembre 2022, al paragrafo 3 «*Le tipologie di attività del progetto e le opzioni di costo semplificate*».
8. Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo timesheet sulle ore effettivamente svolte e compatibilmente con l'assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di Missione del PNRR presso il Ministero dell'Istruzione e del Merito.
9. Il compenso previsto secondo le tariffe orarie stabilite dal CCNL prevede lo svolgimento delle seguenti ore:

Personale ausiliario

- Anelli ore 50
- Barbaro ore 50
- Calabrò ore 5
- Pullara ore 50
- Salvo ore 5
- Termini ore 50
- Ore 40 da svolgere presso la sede Juvara

Personale tecnico

- Russello ore 40
- Spiteri ore 10

Si allegano alla presente lettera di incarico:

i. Domanda di partecipazione alla selezione;
ii. *Curriculum vitae* dell'Incaricato;
iii. Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità e di conflitto di interessi;

Caltanissetta 07.10.2026

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Agata Rita Galfano
(*FIRMA DIGITALE*)

GLI INCARICATI
per accettazione
▪

ALLEGATO 1 - DICHIARAZIONE INSUSSISTENZA VINCOLI DI INCOMPATIBILITA'

Progetto ESO4.6.A4.A-FSEPN-SI-2025-598 CUP: G54D25005350007

Piano Estate

Il/la sottoscritto/a _____ in qualità di _____ dell'Istituto Istruzione Superiore " Manzoni Juvara" di Caltanissetta, con la presente

CONSAPEVOLE

delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 N. 445, in caso di dichiarazioni mendaci e della decadenza dei benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere, di cui all'art. 75 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445 ai sensi e per gli effetti dell'art. 47 del citato D.P.R. 445/2000, sotto la propria responsabilità

DICHIARA

di non trovarsi in nessuna delle condizioni di incompatibilità previste dalle Istruzioni Operative prot. n. 107624 del 21 dicembre 2022, in particolare di:

• non essere collegato, né come socio né come titolare, alla ditta che ha partecipato/o parteciperà e si è aggiudicata/o si aggiudicherà la gara di appalto.

Caltanissetta, FIRMA