

## **Regolamento viaggi d'istruzione e soggiorni linguistici**

### **1.FINALITA'**

Le disposizioni vigenti in materia sono contenute nella Circolare Ministeriale n. 291 /1992, nell'OM 132/1990, nella Circolare Ministeriale n. 623/1996, nel Decreto Legislativo n. 111/1995 nonché nel **comunicato ANAC del 5 novembre 2025 e nella nota MIM n. 8524 del 7 novembre 2025.**

I viaggi d'istruzione fanno parte integrante della programmazione educativa e didattica in quanto iniziative integrative del percorso formativo, funzionali agli obiettivi educativi, cognitivi, culturali e didattici presenti nel PTOF.

Poiché anche i viaggi di istruzione sono "progetti" la cui realizzazione è frutto della sinergia dell'elemento progettuale didattico e di quello organizzativo e amministrativo-contabile, anche per essi sono necessari una programmazione responsabile e attenta, un loro monitoraggio e una valutazione a consuntivo.

### **2. NUMERO DELLE USCITE DIDATTICHE E DEI VIAGGI DI ISTRUZIONE E LORO DURATA PER OGNI ANNO DI CORSO;**

- a. Ciascuna classe può svolgere nel corso dell'anno scolastico un solo viaggio di istruzione .
- b. Il numero massimo delle uscite didattiche di un giorno e le durata massima dei viaggi di istruzione è così fissata:

|                                                                                                                           |      |    |     |        |    |    |         |       |               |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|----|-----|--------|----|----|---------|-------|---------------|
| CLASSI                                                                                                                    | I:   | n. | 1   | uscita | di | un | giorno, | senza | pernottamento |
| CLASSI                                                                                                                    | II:  | n. | 2   | uscite | di | un | giorno  | senza | pernottamento |
| CLASSI                                                                                                                    | III: | n. | due | uscite | di | un | giorno  | senza | pernottamento |
| CLASSI IV: un viaggio di max sei giorni con cinque pernottamenti oppure un Soggiorno all'estero e due uscite di un giorno |      |    |     |        |    |    |         |       |               |

CLASSI V: n. 2 uscite di un giorno

### **3. PERIODI DI EFFETTUAZIONE**

- a. Nessun tipo di viaggio o visita guidata è possibile nell'ultimo mese (ultimi trenta giorni) di lezione, salvo deroghe debitamente motivate e autorizzate dal Dirigete Scolastico.
- b. Il Consiglio di Istituto stabilirà anno per anno il periodo preferenziale per l'effettuazione dei viaggi, tenendo presente il calendario scolastico e l'articolazione didattica dell'anno scolastico stabilita dal Collegio dei Docenti.
- c. Le visite guidate e le uscite didattiche di un giorno possono svolgersi durante tutto l'anno scolastico ad eccezione dell'ultimo mese di scuola.

### **4. PARTECIPAZIONE**

- a. Il viaggio di istruzione si effettua solo a condizione che vi partecipino almeno **la metà più uno** della classe.
- b. Gli studenti che non partecipano al viaggio di istruzione devono essere presenti a scuola secondo il normale orario delle lezioni. In caso di assenza devono presentare la richiesta di giustificazione.

c. Alle visite guidate e alle uscite di un giorno è obbligatoria la partecipazione di almeno **la metà più uno** degli studenti della classe (salvo gli assenti della giornata). L'eventuale assenza nel giorno della visita guidata deve essere giustificata.

d. Ai viaggi di istruzione e alle visite guidate è vietata la partecipazione di persone estranee alla scuola tranne che si tratti di personale ASACOM.

f. Di norma non si effettuano viaggi di istruzione a cui partecipi solo una classe .

## **5. DOCENTIACCOMPAGNATORI**

- a) Gli accompagnatori dovranno essere docenti delle classi interessate, salvo situazioni contingenti di emergenza.e dovranno essere indicati nel modulo di presentazione del viaggio/uscita didattica.  
Per i viaggi all'estero, è opportuno che almeno uno degli accompagnatori possieda adeguate conoscenze linguistiche.
- b) Per i viaggi in cui sia presente un allievo portatore di disabilità è opportuna la presenza di un docente di sostegno. Nel caso questo non sia possibile, l'accompagnatore può essere, tenuto conto della gravità della disabilità, un altro docente del consiglio di classe, un collaboratore scolastico.
- a) Il Dirigente Scolastico conferirà l'incarico con nomina.

I docenti accompagnatori assumono la responsabilità di cui all'articolo 2048 del Codice Civile ("Culpa in vigilando"), integrato dall'art.61 Legge 312/1980, nei riguardi di tutti gli studenti partecipanti al viaggio, anche se non espressamente affidati a loro.

## **6. SICUREZZA**

a) Ove possibile si dovranno privilegiare gli spostamenti in treno, specialmente per lunghe percorrenze;

- si eviteranno gli spostamenti nelle ore notturne, se il mezzo di locomozione scelto è il pullman;
- le agenzie di viaggio interpellate dovranno essere in possesso di licenza di categoria A B;
- le ditte di autotrasporto devono produrre i documenti e le certificazioni che ne attestino l'affidabilità e il possesso di tutti i requisiti a norma delle leggi vigenti;
- nel caso di spostamenti in pullman superiori a 9 ore giornaliere continuative il mezzo dovrà avere doppio autista;
- qualora ci sia un unico autista, ogni quattro ore e mezza di servizio dovrà riposare per non meno di 45 minuti;
- tutti i partecipanti devono essere coperti da polizza assicurativa contro gli infortuni;
- l'agenzia scelta dovrà rilasciare alla scuola e ai docenti accompagnatori il nome e il numero di telefono di un referente sempre reperibile;
- gli insegnanti accompagnatori segnaleranno tempestivamente alla Presidenza situazioni di rischio, disagi, irregolarità entro 24 ore per consentire eventuali reclami scritti all'agenzia di

viaggio entro i termini previsti dal Codice di Procedura Civile;

- gli studenti dovranno essere muniti della tessera sanitaria e segnalare in modo tempestivo eventuali allergie a cibi e/o farmaci o particolari problemi di salute che richiedano precauzioni particolari;
- i docenti accompagnatori devono avere tutti i recapiti telefonici dei genitori (o di chi ne fa le veci) di ogni singolo studente, per eventuali comunicazioni urgenti che li riguardino.

## **7. ASPETTI ECONOMICI**

Si ricorda che, anche ai sensi dell' OM 132/90, non è opportuno chiedere alle famiglie degli studenti quote di partecipazione di rilevante entità, tali da determinare situazioni discriminatorie.

Anche l'aspetto economico, quindi, deve costituire uno dei criteri determinanti per la scelta della meta, della durata del viaggio e dell'agenzia.

### **Art. 8. CRITERI PER L'ATTRIBUZIONE DEL BONUS VIAGGI ISTRUZIONE**

Il bonus viaggi istruzione, introdotto nell'a.s.2024/25 e confermato dalla Nota MIM 85811 del 10/11/2025, prevede l'attribuzione di un bonus pari a 150,00€ in presenza dei requisiti di seguito indicati:

**Requisiti Economici:** ISEE (Indicatore Situazione Economica Equivalente) in corso di validità, richiesto sotto i 5.000€ o massimo 15.000€ per il bonus ministeriale nazionale.

**Destinatari:** Studenti delle scuole statali secondarie di secondo grado (superiori).

**Tipologia di Viaggi:** Il contributo copre viaggi di istruzione, visite didattiche e uscite scolastiche, sia in giornata che di più giorni.

**Priorità:** In caso di risorse limitate, la priorità viene data agli ISEE più bassi .

**Procedura:** Presentazione della domanda tramite la piattaforma Unica del Ministero dell'Istruzione utilizzando SPID, CIE o altre identità digitali.

**Rimborsi:** Se il viaggio è già stato svolto o pagato, è previsto il rimborso a condizione che l'istanza sia presentata nei termini e con le modalità previste dalla normativa di riferimento.

### **ART. 9 Suddivisione dei viaggi di istruzione per finalità, ai sensi del comunicato ANAC del 5 novembre 2025 e della nota MIM n. 8524 del 7 novembre 2025**

Ai fini del rispetto delle soglie previste dagli articoli 14 e 50 del D.lgs. n. 36/2023, i viaggi di istruzione sono ripartiti secondo le seguenti finalità:

- viaggi di istruzione connessi all'attività didattica ed educativa;
- viaggi relativi a scambi internazionali;
- viaggi con finalità di orientamento, rientranti nei percorsi di formazione scuola-lavoro;
- viaggi con finalità di apprendimento linguistico.

### **Art. 10 REQUISITI TECNICI ED ECONOMICI DELLE DITTE AGGIUDICATARIE**

Le ditte aggiudicatarie devono essere in possesso dei seguenti Requisiti tecnici ed economici:

- a) autorizzazione all'esercizio dell'attività di noleggio autobus con conducente;
- b) autocertificazione in materia di sicurezza sul lavoro;
- c) documento di valutazione dei rischi (DVR) debitamente compilato;
- d) iscrizione al REN (**R**egistro **E**lettronico **N**azionale) con indicazione di numero e data;
- e) impiego esclusivo di conducenti muniti di titolo abilitativo idoneo alla conduzione degli autobus, in regola con la normativa vigente;
- f) carta di circolazione con revisione annuale aggiornata;
- g) certificazione della presenza a bordo di cronotachigrafo o tachigrafo digitale;
- h) certificato assicurativo attestante la regolarità della polizza RCA e delle coperture accessorie;
- i) documentazione che attesti il rispetto dei tempi di riposo e guida da parte dei conducenti;
- j) certificazione della tipologia e regolarità del rapporto lavorativo tra conducente e ditta;
- k) regolarità contributiva INPS e INAIL comprovata da DURC valido;
- l) autodichiarazione di rispetto delle norme ART (**A**utorità di **R**egolazione dei **T**rasporti) e tracciabilità dei flussi finanziari.

## **8. PROCEDURE ORGANIZZATIVE**

a. I Docenti che abbiano intenzione di essere accompagnatori di un viaggio di istruzione presentano la proposta in Presidenza entro il termine preventivamente stabilito e comunicato tramite apposita circolare, compilando il modulo apposito, in cui devono essere specificati:

- meta
- primo accompagnatore
- secondo accompagnatore
- riserva
- abbinamento con altre classi
- programma di massima e motivazioni didattiche
- eventuali richieste specifiche.

b. Tutte le proposte di viaggio sono comunicate nei Consigli di Classe di ottobre.

d. Il piano generale delle visite guidate e viaggi di istruzione è approvato dal Collegio dei Docenti.

## **9. SOGGIORNI LINGUISTICI**

Nell'organizzazione e nell'effettuazione dei viaggi, particolare cura deve essere posta per garantire in ogni fase l'efficacia dell'azione educativa, la sicurezza degli alunni e, in generale, la buona riuscita dell'iniziativa.

Questa tipologia di viaggio prevede un'organizzazione particolare in quanto i ragazzi sono collocati presso famiglie ospitanti; per tale motivo i docenti accompagnatori non potranno essere direttamente responsabili di quanto accade nei momenti di riposo per i quali si confida nella correttezza del comportamento degli allievi. Anche il tragitto casa/scuola e ritorno avverrà in modo autonomo.

I docenti accompagnatori, tuttavia, forniranno a tutti i ragazzi un numero di cellulare per le emergenze e il numero fisso della famiglia ospitante; gli allievi, pertanto, avranno sempre la possibilità di contattarli.

## **10. NORME DI COMPORTAMENTO VIAGGI DI ISTRUZIONE E SOGGIORNI LINGUISTICI**

Durante il viaggio di istruzione o il soggiorno linguistico gli studenti:

- sono tenuti a partecipare a tutte le attività didattiche previste dal programma, sotto la direzione e la sorveglianza dei docenti o del personale incaricato, senza assumere iniziative autonome.
- sono tenuti al rispetto costante degli orari.
- dovranno mantenere un comportamento sempre corretto nei confronti dei loro compagni, degli insegnanti, del personale addetto all'organizzazione dell'iniziativa stessa ed anche rispettoso delle persone e case ospitanti o delle attrezzature alberghiere, dei mezzi di trasporto messi a loro disposizione, dell'ambiente e del patrimonio storico-artistico. L'atteggiamento maturo e responsabile è volto al fine di evitare possibili inconvenienti a danno di se stessi e dell'intero gruppo.
- Il risarcimento di eventuali danni materiali provocati dagli studenti sarà comunque a loro carico

## **11. VIOLAZIONE DELLE NORME DI COMPORTAMENTO**

La violazione delle Norme indicate prevede l'applicazione di provvedimenti disciplinari a carico dello studente.

Nel caso di violazioni gravi o reiterate, i docenti responsabili del viaggio, d'intesa con il Dirigente Scolastico, disporranno il rientro anticipato in Sede dell'alunno o degli alunni interessati, previa comunicazione alle famiglie e a spese delle stesse.

Gli alunni maggiorenni potranno rientrare anche da soli, previo accordo con la famiglia.

**Regolamento approvato nel verbale del Collegio dei Docenti del 30/09/2025 e dal Consiglio d'Istituto nella seduta del 06/10/2025.**