



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO  
ISTITUTO D'ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE  
"A. MANZONI - F. JUVARA"**

**LICEO DELLE SCIENZE UMANE –LICEO ECONOMICO SOCIALE – LICEO MUSICALE  
LICEO ARTISTICO: Architettura e Ambiente - Design - Scenografia - Arti Figurative Corso DIURNO e SERALE**

Viale Trieste n. 169 - 93100 Caltanissetta tel. 0934/598909

Via Belvedere sn - San Cataldo (CL) – tel. 0934/571740

E mail clis01400a@istruzione.it - clis01400a@pec.istruzione.it

Sito web [www.liceimanzonijuvara.edu.it](http://www.liceimanzonijuvara.edu.it) - C.F. 80004710853 - CM. CLIS01400A- C.U.: UFN1NM



Ministero dell'Istruzione  
e del Merito



**Italiadomani**  
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA

Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università

Investimento 3.2: Scuola 4.0

All'Albo online

Al sito WEB, sezione progetti

All'A.T. sezione "Bandi di gara e contratti -  
Atti delle amministrazioni  
aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori di-  
stintamente per ogni procedura"

**Oggetto: AVVISO richiesta di disponibilità al personale Assistente tecnico per l'incarico di Attività di supporto tecnico relativo al PNRR Azione 1 Next generation Labs**

**Codice identificativo progetto: M4C1I3.2-2022-962 Piano scuola 4.0 – Azione 2- Next generation labs**

**CUP: G94D220044500006**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTO Decreto del Ministro dell'istruzione, 14 giugno 2022, n. 161: Adozione del "Piano Scuola 4.0" in attuazione della linea di investimento 3.2 "Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori" nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;
- VISTO il Decreto di riparto delle risorse tra le istituzioni scolastiche in attuazione del Piano "Scuola 4.0", numero m\_pi.AOOGABMI.Registro Decreti(R).0000218.08-08-2022 e i relativi allegati;
- VISTE le "Istruzioni operative", nota del Ministero dell'Istruzione e del Merito prot. m\_pi.AOOGABMI.REGISTRO UFFICIALE(E).0107624.21-12-2022;
- VISTA la nota "Chiarimenti e FAQ" del progetto, nota del Ministero dell'Istruzione e del Merito prot. m\_pi.AOOGABMI.REGISTRO-UFFICIALEU.0004302.14-01-2023;
- VISTO il piano progettuale prodotto dall'istituto per la realizzazione del progetto  
**M4C1I3.2-2022-962 Piano scuola 4.0 – Azione 2- Next generation labs**
- VISTO il verbale di incontro con le RSU n. 3 del 12/04/2023;
- .EVATA la necessità di impiegare tra il personale interno una figura per lo svolgimento dell'attività di supporto contabile e gestionale e di rendicontare e certificare la spesa per ottenere un'adeguata gestione economica del progetto;

## CHIEDE

La disponibilità del personale assistente tecnico a ricoprire l'incarico di Attività di supporto tecnico nell'ambito del progetto PNRR Azione 1 Next generation Class per lo svolgimento dei seguenti compiti:

- Supportare il gruppo di progettazione nella preparazione della documentazione necessaria agli acquisti di beni e servizi;
- Supportare DS e Dsga nella verifica dei preventivi inviati dalle aziende consultate;
- Supportare il gruppo di progettazione nella comparazione dei beni e servizi da acquistare;

- Collaborare alla corretta installazione e messa in opera dei beni e servizi acquistati;
- predisporre una relazione e la tenuta dei timesheet a documentazione delle ore lavorate.

### **Requisiti e condizioni per l'accesso alle selezioni**

Possono partecipare alla selezione solo coloro che, appartenendo al personale interno ( ruolo ATA - tecnici) dell'Istituto, sono in possesso dei requisiti generali per la partecipazione ai pubblici concorsi e dei seguenti titoli specifici:

- Diploma di perito tecnico e/o informatico
- Pregresse esperienze operative nel procedimento tecnico relativo ai PON ( FESR)

**Le candidature dovranno pervenire alla casella PEC dell'Istituto [clis01400@pec.istruzione.it](mailto:clis01400@pec.istruzione.it) entro e non oltre le ore 13:00 del 31.05.2023**

Considerata la necessità di concludere tutte le procedure previste entro i termini indicati dalle disposizioni ministeriali, gli incarichi potranno essere attribuiti anche in presenza di una sola candidatura, purché rispondente alle caratteristiche richieste.

L'incarico prevede max n. 90 ore, pagate secondo il CCNL, compenso orario lordo dipendente € 14,50 da svolgersi oltre il proprio orario di lavoro fino alla chiusura del Progetto.

### **Privacy e protezione dei dati nel trattamento di informazioni personali**

I dati forniti per le finalità connesse all'oggetto del presente documento saranno trattati dal Titolare in conformità alle disposizioni del Codice privacy (D.Lgs. 196/2003 novellato dal D.Lgs. 101/2018) e del Regolamento UE 2016/679 (GDPR). Più specificamente, in linea con quanto previsto dagli artt.13 e 14 del Regolamento, il Titolare indica i modi e i termini di tale trattamento nelle informative pubblicate nella sezione dedicata alla Privacy e Protezione dei dati personali del sito WEB dell'Istituto.

### **Pubblicizzazione**

Alla presente nomina è data diffusione mediante pubblicazione all'albo online della scuola, all'amministrazione trasparente sezione "Bandi di gara e contratti - Atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori distintamente per ogni procedura" e al sito WEB .

Tanto in ottemperanza agli obblighi di legge ed agli obblighi di pubblicità delle azioni finanziate con il PNRR.

Allegati al presente atto:

Allegato 1 - dichiarazione di insussistenza vincoli di incompatibilità.

Allegato 1 – Domanda di Comunicazione disponibilità Supporto amministrativo e contabile.

Il Dirigente scolastico  
(Prof.ssa Agata Rita Galfano)

**Allegato 1 – Domanda di Comunicazione disponibilità “Attività di supporto tecnico”**

**Al Dirigente Scolastico IISS Manzoni  
Juvara**

**Oggetto: Comunicazione disponibilità personale Assistente tecnico per l’incarico di Attività di supporto tecnico relativo al PNRR Azione 1 Next generation Labs**

**Progetto M4C1I3.2-2022-962 Piano scuola 4.0 – Azione 2- Next generation labs**

*finanziato nell’ambito del decreto del Ministro dell’istruzione 8 agosto 2022, n. 218, Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 3.2 “Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori”, Azione 1 - Next generation Labs - Ambienti di apprendimento innovativi, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU.*

**Il sottoscritto:**

Cognome e nome:	nato a:	nato il:
Residente a:	via	
Codice fiscale:	Mail:	
In servizio presso questo Istituto in qualità di:	Assistente tecnico	

Avendo preso visione della richiesta di disponibilità relativa alla selezione in oggetto citata,

**COMUNICA**

la disponibilità all’incarico di “Attività di supporto tecnico” relativo al progetto in oggetto citato.

A tal fine, consapevole della responsabilità penale e della decadenza da eventuali benefici acquisiti nel caso di dichiarazioni mendaci, dichiara sotto la propria responsabilità quanto segue:

- di aver preso visione della Richiesta di disponibilità;
- di possedere competenze per operare autonomamente per la gestione del finanziamento PNRR;

di possedere competenze nella gestione tecnica dei progetti.

Allega alla presente domanda:

- Curriculum vitae in formato Europeo
- Dichiarazione di insussistenza delle cause di incompatibilità.

Ai sensi del D.L. 196 del 30/06/2003, dichiaro, altresì, di essere stato informato sul trattamento dei dati personali e, pertanto, autorizza l'Amministrazione ad utilizzare i dati personali dichiarati solo per fini istituzionali e necessari per la gestione della presente istanza, ivi compresi quelli definiti "sensibili" dell'art. 4 comma 1 lettera d, per le finalità e per la durata necessari per gli adempimenti connessi al rapporto di lavoro.

Data \_\_\_\_\_

Firma

\_\_\_\_\_

**AGLI ATTI PNRR progetto classroom**

**DICHIARAZIONE INSUSSISTENZA VINCOLI DI INCOMPATIBILITA’**

**ATTIVITA’ DI SUPPORTO AMMINISTRATIVO E CONTABILE AL PROGETTO**

**Codice identificativo progetto: M4C1I3.2-2022-962 Piano scuola 4.0 – Azione 2-  
Next generation labs**

**CUP: G94D220044500006**

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_ il  
\_\_\_\_\_ assistente tecnico dell’Istituto “ ISS MANZONI- JUVARA” DI  
CALTANISSETTA, con la presente

**CONSAPEVOLE**

delle sanzioni penali richiamate dall’art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 N. 445, in caso di dichiarazioni mendaci e della decadenza dei benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere, di cui all’art. 75 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445 ai sensi e per gli effetti dell’art. 47 del citato D.P.R. 445/2000, sotto la propria responsabilità

**DICHIARA**

di non trovarsi in nessuna delle condizioni di incompatibilità previste dalle Istruzioni Operative prot. n. 107624 del 21 dicembre 2022, in particolare di:

- non essere collegato, né come socio né come titolare, alla ditta che ha partecipato/o parteciperà e si è aggiudicata/o si aggiudicherà la gara di appalto.

Caltanissetta

FIRMA

