



UNIONE EUROPEA

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FSE



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia  
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV



- Ministero
- Istruzione
- Università
- Ricerca

## I.I.S.S. "A. MANZONI-F. JUVARA"

V.le Trieste 168 - Caltanissetta Tel. 0934598909 - fax 0934554234  
e-mail: [clis01400a@istruzione.it](mailto:clis01400a@istruzione.it) - pec: [clis01400a@pec.istruzione.it](mailto:clis01400a@pec.istruzione.it)  
Uff\_eFatturaPA Codice Univoco Ufficio: UFN1NM

[www.liceimanzonijuvara.gov.it](http://www.liceimanzonijuvara.gov.it)



I.I.S.S. Manzoni - Juvara



Prot. N. 0010787/2018 del 18/12/2018 - In Uscita

All'albo on line  
sito web

[www.liceimanzonijuvara.edu.it](http://www.liceimanzonijuvara.edu.it)

## DETERMINA DI CONFERIMENTO INCARICO AL DIRIGENTE SCOLASTICO PER ATTIVITA' DI DIREZIONE E COORDINAMENTO

Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola - Competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 – Asse I – Istruzione-Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi, anche mediante il supporto dello sviluppo delle capacità di docenti, formatori e staff. Azione 10.2.2 Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.) - Avviso AOODGEFID\Prot.n.1953 del 21/02/2017. Competenze di base.  
Codice identificativo Progetto: **10.2.1A-FSEPON-SI-2017-371 –CUP: G94C17000110007**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto n. 129 del 28 agosto 2018 concernente "Regolamento sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015 n. 107";

VISTI i seguenti Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

VISTO il PON Programma Operativo Nazionale 2014/2020 IT05M2OP001 "Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento" approvato con Decisione C (2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;

VISTO l'Avviso AOODGEFID\Prot.n.1953 del 21/02/2017. Competenze di base.

VISTE le delibere degli [OO.CC.](#);

VISTE le Linee Guida e norme delle attività PON per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020, Prot. n. AOODGEFID/1588 del 13/11/2016 e l'aggiornamento delle suddette Linee Guida prot. N. AOODGEFID/31732 del 25 luglio 2017;

VISTA la nota MIUR Prot. n. AOODGEFID/206 del 10/01/2018 con la quale si comunica che il progetto presentato da questa Istituzione Scolastica, collocato utilmente nella graduatoria approvata con provvedimento del Dirigente dell'Autorità di Gestione è autorizzato e vi è attribuito il codice nazionale: **:10.2.1A-FSEPON-SI-2017-371– di € 44.760,70;**

VISTA l'assunzione nel Programma annuale dell'esercizio finanziario 2018 decreto n.1 del 29/01/2018;

VISTO il D.L.165/2001;

VISTA la nota 2 del Ministero del Lavoro e delle politiche sociali del mese di febbraio 2009, punto C," figure di coordinamento";

VISTO il CCNL del comparto scuola vigente;

VISTA la nota AOODRSI/319 del 05.01.2018 dell'Ufficio Scolastico Regionale per la Sicilia di chiarimenti in materia di autorizzazioni per incarichi aggiuntivi dei Dirigenti scolastici.

PRESO ATTO che nell'ambito del progetto autorizzato sono previste spese funzionali alla gestione e attuazione del progetto, riguardanti compensi per il personale per attività di coordinamento direzione e gestione del progetto, ivi comprese le attività connesse alla stesura, valutazione, verifiche, ecc dei bandi ed incarichi al personale, della lettera d'invito, della gestione dei preventivi e dei contratti agli assegnatari. La gestione amministrativa contabile e della piattaforma SIF e GPU nel portale del MIUR.

### DETERMINA

Di assumere, in qualità di Dirigente Scolastico e legale rappresentante dell'Istituto scolastico, l'**incarico di Responsabile della Direzione e del Coordinamento del progetto 10.2.1A-FSEPON-SI-2017-371.**

Il Dirigente Scolastico Dott.ssa Agata Rita Galfano nata a Piazza Armerina il 17/06/1963 CF GLFGRT63H57G58B: curerà e coordinerà tutti gli atti amministrativi e contabili afferenti il progetto citato, curerà e coordinerà , altresì, tutte le attività didattiche che si svolgeranno ai fini della realizzazione del progetto.



UNIONE EUROPEA

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia  
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FSE



-  Ministero
-  Istruzione
-  Università
-  Ricerca

## I.I.S.S. "A. MANZONI-F. JUVARA"

V.le Trieste 168 - Caltanissetta Tel. 0934598909 - fax 0934554234  
e-mail: [clis01400a@istruzione.it](mailto:clis01400a@istruzione.it) - pec: [clis01400a@pec.istruzione.it](mailto:clis01400a@pec.istruzione.it)  
Uff\_eFatturaPA Codice Univoco Ufficio: UFN1NM

[www.liceimanzonijuvara.gov.it](http://www.liceimanzonijuvara.gov.it)



Il Dirigente Scolastico Dott.ssa Agata Rita Galfano per le prestazioni oggetto del presente incarico sarà compensato secondo le disposizioni impartite dalle autorità di gestione in epigrafe indicate. Importo commisurato al punto C della nota n.2 del due mese di febbraio 2009, Ministero del Lavoro e delle politiche sociali, importo Max giornaliero pari ad € 150,00 lordo dipendente al quale verranno aggiunti gli oneri relativi alle ritenute previdenziali ed assistenziali a carico dello Stato e comunque rapportato alle ore effettivamente prestate e registrate.

L'importo previsto verrà quantificato ad ore in quanto, per il Fondo Sociale Europeo, non sono ammissibili compensi forfetari. Ai fini della liquidazione, le ore di servizio effettivamente prestate, devono essere documentate in apposito registro presenza.

Tutti i pagamenti avverranno dietro effettiva disponibilità da parte dell'istituto dei fondi comunitari o nazionali riferiti al presente incarico.

La presente determina è pubblicata all'albo on line e sul sito internet di questa Istituzione scolastica [www.liceimanzonijuvara.eu.it](http://www.liceimanzonijuvara.eu.it).

### II DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Agata Rita Galfano

Firma autografa apposta digitalmente o sull'originale cartaceo  
e sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo  
del soggetto responsabile ex art.3, comma 2 del Dlgs.39/93