



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA

ISTITUTO D'ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE

“A. MANZONI - F. JUVARA”

LICEO DELLE SCIENZE UMANE –LICEO ECONOMICO SOCIALE – LICEO MUSICALE

**LICEO ARTISTICO con i seguenti indirizzi: Arti figurative – Architettura e Ambiente – Design-Scenografia**

Viale Trieste n. 169 -93100 Caltanissetta tel. 0934/598909 – fax 0934/554234  
Via Belvedere sn San Cataldo (CL) – tel. 0934/571740 – fax 0934/516788  
E mail clis01400a@istruzione.it - clis01400a@pec.istruzione.it  
Sito web www.liceimanzonijuvara.edu.it - C.F. 80004710853 - CM. CLIS01400A

Prot. N. I.I.S.S. Manzoni - Juvara



Prot. N. 0002447/2020 del 10/03/2020 - In Uscita

Caltanissetta 10/03/2020

**Al Personale ATA amministrativi**

**Al DSGA**

**Al Sito Web**

### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

VISTO l'art. 2 c. 1 lett. r) del DPCM dell'8 marzo 2020 secondo il quale *“la modalità di lavoro agile disciplinata dagli articoli da 18 a 23 della legge 22 maggio 2017, n. 81, può essere applicata, per la durata dello stato di emergenza di cui alla deliberazione del Consiglio dei ministri 31 gennaio 2020, dai datori di lavoro a ogni rapporto di lavoro subordinato, nel rispetto dei principi dettati dalle menzionate disposizioni, anche in assenza degli accordi individuali ivi previsti; gli obblighi di informativa di cui all'art. 22 della legge 22 maggio 2017, n. 81, sono assolti in via telematica anche ricorrendo alla documentazione resa disponibile sul sito dell'Istituto nazionale assicurazione infortuni sul lavoro”*;

### **RENDE NOTA**

la disponibilità di questa istituzione scolastica a valutare richieste di prestazione lavorativa resa in modalità di lavoro agile da parte dei dipendenti in servizio.

L'autorizzazione al lavoro agile è vincolata alle modalità e al rispetto delle condizioni e delle procedure previste dall'informativa allegata al presente avviso (allegato 1).

Ogni giorno il personale in servizio è quello previsto dall'art 13 del contratto integrativo di istituto (contingente minimo) e come specificato in sede di informativa resa alle RSU in data 10/03/2020, per la sede Manzoni è di tre assistenti amministrativi e quattro collaboratori scolastici; per la sede “Juvara” è di tre collaboratori scolastici e 1 assistente amministrativo.

Le mansioni sono determinate dal Dirigente scolastico, sentito il DSGA, tra quelle previste dal piano annuale delle attività.

Il dipendente interessato ad accedere al lavoro agile presenta al dirigente scolastico un'istanza, compilando il modello reperibile sul sito web dell'istituzione scolastica alla voce “modulistica”.

La presente nota è pubblicata sul sito dell'istituzione scolastica.

Il dirigente scolastico

Prof.ssa Agata Rita Galfano

