****

*MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA*

***ISTITUTO D’ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE***

***“A. MANZONI - F. JUVARA”***

***LICEO DELLE SCIENZE UMANE – LICEO ECONOMICO SOCIALE – LICEO MUSICALE***

***LICEO ARTISTICO con i seguenti indirizzi: Arti figurative – Architettura e Ambiente - Design***

Viale Trieste n. 169 - 93100 Caltanissetta tel. 0934/598909 – fax 0934/554234

Via Belvedere sn San Cataldo (CL) – tel. 0934/571740 – fax 0934/516788

C.F. 80004710853 – C.M. CLIS01400A

E mail[clis01400a@istruzione.it](mailto:clis01400a@istruzione.it) - [clis01400a@pec.istruzione.it](mailto:clis01400a@pec.istruzione.it)

[www.liceimanzonijuvara.edu.it](http://www.liceimanzonijuvara.edu.it)

**Circ n.**

**Caltanissetta 25/03/2020**

**Ai SIgg Docenti**

**Alle Famiglie**

**Agli Alunni**

**Oggetto: autorizzazione utilizzo recapiti posta elettronica, telefonici**

Si comunica che per questo periodo di sospensione delle attività didattiche disposto per il contrasto ed il contenimento del contagio del virus COVID-19, i docenti stanno elaborando forme di didattica a distanza al fine di perseguire l’obiettivo della continuità del diritto all’istruzione.

Si invitano pertanto i genitori degli alunni a verificare le indicazioni fornite dai docenti tramite il registro elettronico, anche nella sezione "Bacheca" - "Materiale Didattico e nella sezione F.A.D.

Le attività semplificate e/o differenziate per gli alunni che seguono un Piano Didattico Personalizzato (PDP) saranno gestite direttamente dall’insegnante di sostegno che avrà cura di mettersi in contatto con i genitori e concordare con loro le modalità di trasmissione, ciò per renderle visibili esclusivamente alle famiglie degli alunni interessati.

Inoltre, per gestire al meglio le attività didattiche a distanza, per i docenti è possibile utilizzare degli applicativi specifici (chat, web conference, ecc…) tra gli stessi docenti e gli studenti, pertanto, si richiede che il genitore dia l’autorizzazione, per il solo periodo di validità dei vari DPCM pubblicati, all’utilizzo di alcuni mezzi di comunicazione tramite i quali l’apprendimento privato è unicamente gestito dall’insegnante. Gli studenti possono interagire solo con i compagni di classe.

I dati non saranno trattati, in alcun modo, dall’istituto scolastico.

La garanzia circa il rispetto della normativa vigente sarà esclusivamente a cura del Dirigente scolastico.

Non sarà effettuata nessuna variazione alle informative privacy scolastiche, già precedentemente sottoscritte da ogni genitore, poiché tali applicativi o sono già inseriti, e quindi valutati preliminarmente, nella documentazione sottoscritta o non impattanonegativamente nel sistema gestionale sulla sicurezza del trattamento dei dati della scuola, poiché per l’utilizzo di questi ultimi, ogni genitore sottoscrive individualmente la policy privacy rilasciata dal gestore dell’app.

b) Utilizzo del numero di telefono dell’alunno per le comunicazioni inerenti le attività scolastiche tramite SMS, telefonate vocali, o applicativi tipo WhatsApp.

* autorizza
* non autorizza

c) Utilizzo di una piattaforma libera ZOOM Cloud Meeting, senza registrazione.

Si chiede ai genitori di garantire che l’uso da parte dei propri figli della suddetta piattaforma sia effettuato con senso di responsabilità e maturità, consapevoli che l’eventuale registrazione di immagini o audio e, soprattutto la loro diffusione od ogni altra condotta analoga costituisce violazione della legge sulla privacy (L. 196/2016) configurando ipotesi di reati penali *ex* art. 595, comma 3 cp; art. 612 cp; 612-*bis* cp. 615-*ter* cp, ex art. 660 cp, e similari.

* autorizza
* non autorizza

Il sottoscritto………………………….. genitore dell’alunno …………………………………………………….. classe…………………………………………… esprime il consenso al trattamento (ex art.13 del GDPR n°679/16 e D.Lgs. n°196/03) ed alla comunicazione dei propri dati personalicon particolare riguardo a quelli cosiddetti particolari nei limiti, per le finalità e per la durata indicati nel presente documento.

Luogo e data

Il genitore

La Firma se apposta da un solo genitore deve essere preceduta dalla seguente dichiarazione:

“**Il sottoscritto, consapevole delle conseguenze amministrative e penali per chi rilasci dichiarazioni non corrispondenti a verità, ai sensi del DPR 245/2000, dichiara di aver effettuato la scelta/richiesta in osservanza delle disposizioni sulla responsabilità genitoriale di cui agli artt. 316, 337 ter e 337 quater del codice civile, che richiedono il consenso di entrambi i genitori”.**

La dichiarazione va inviata entro e non oltre il 02/04/2020 al docente coordinatore di classe, attraverso la posta elettronica o ancheattraverso altri canali (whatsapp, ecc.)

Nel caso di alunni maggiorenni la firma va apposta direttamente dall’alunno.